

**LEGGE REGIONALE VALLE
D'AOSTA 15 marzo 2001, n.6
Riforma dell'organizzazione turistica
regionale. Modificazioni alla legge
regionale 7 giugno 1999, n. 12
(Principi e direttive per l'esercizio
dell'attività commerciale) e
abrogazione delle leggi regionali 29
gennaio 1987, n. 9, 17 febbraio 1989,
n. 14, 2 marzo 1992, n. 4, 24 giugno
1992, n. 33, 12 gennaio 1994, n. 1, e
28 luglio 1994, n. 35. .**

in BURVA. n. 13 del 20-3-2.001

sommario

Capo I Disposizioni generali

Art. 1. Oggetto e finalità

Capo II Attività di promozione, coordinamento e monitoraggio

Art. 2. Organizzazione dell'attività promozionale turistica

Art. 3. Attività di coordinamento e monitoraggio

Art. 4. Modificazioni all'art. 11 della legge regionale n. 12/1999

Art. 5. Inserimento dell'art. 11-bis alla legge regionale n. 12/1999

Art. 6. Sistema informativo regionale del commercio e del turismo

Art. 7. Programma informatico

Art. 8. Modalità di realizzazione della banca dati regionale

Capo III Valorizzante e commercializzazione dell'offerta turistico-commerciale

Art. 9. Promozione delle iniziative di commercializzazione

Art. 10. Riconoscimento di consorzi e associazioni di operatori turistici

Capo IV Informazione, assistenza e accoglienza turistica

Sezione I Servizi di informazione, assistenza e accoglienza turistica

Art. 11. Organizzazione dei servizi

Art. 12.

Istituzione delle aziende di informazione e accoglienza turistica Syndicats d'initiatives

Art. 13. Ambito territoriale delle aziende

Art. 14. Compiti delle aziende

Art. 15. Uffici di informazione turistica

Art. 16. Organi dell'azienda

Art. 17. A s s e m b l e a

Art. 18. Compiti dell'assemblea

Art. 19. Comitato esecutivo

Art. 20. P r e s i d e n t e

Art. 21. Collegio dei revisori dei conti

Art. 22. Indennità di carica, gettoni di presenza e trasferta

Art. 23. C o n t r o l l i

Art. 24. Scioglimento degli organi delle aziende - Atti obbligatori

Art. 25. Entrate delle aziende

Art. 26. Gestione finanziaria e contabile

Art. 27. Personale delle aziende

Art. 28. Fondo per il finanziamento delle aziende

Art. 29. Definizione, costituzione e funzionamento

Art. 30. Fondo per il finanziamento delle pro-loco

Capo V Disposizioni finanziarie, finali e transitorie

Art. 31. Abrogazioni

Art. 32. Disposizioni transitorie

Art. 33. Disposizioni finanziarie

Art. 34. Dichiarazione d'urgenza

Capo I Disposizioni generali

IL CONSIGLIO REGIONALE

Ha approvato

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

ha apposto il visto

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

Promulga

la seguente legge:

Art. 1. Oggetto e finalità

1. Allo scopo di promuovere lo sviluppo del turismo nel territorio regionale, la presente legge detta norme per la riforma dell'organizzazione turistica della Valle d'Aosta, in particolare per quanto concerne:

a) la pianificazione, il coordinamento, il monitoraggio e la realizzazione di iniziative dirette alla promozione dell'offerta turistico-commerciale regionale nel suo complesso, tenuto conto che l'intero territorio della regione è considerato turisticamente rilevante;

b) la promozione di idonei strumenti di valorizzazione e commercializzazione dell'offerta turistico-commerciale regionale in tutte le sue componenti ed articolazioni;

c) l'organizzazione, sul territorio regionale, di adeguati servizi di informazione, assistenza e accoglienza turistica.

Capo II Attività di promozione, coordinamento e monitoraggio

Art. 2. Organizzazione dell'attività promozionale turistica

1. Al fine di incrementare il movimento turistico verso il territorio regionale e di favorire il prolungamento delle stagioni turistiche, nonché la destagionalizzazione e la più ampia diffusione sul territorio dei flussi turistici, la Regione provvede alla pianificazione e all'attuazione di idonee iniziative destinate ad affermare sul mercato nazionale ed internazionale un'adeguata immagine della Valle d'Aosta, nonché a promuoverne l'offerta turistica nel suo complesso.

2. Le iniziative di cui al comma 1, sono definite ed approvate dalla giunta regionale e consistono in:

- a) effettuazione di campagne pubblicitarie sui mercati di origine dei flussi turistici, avvalendosi dei mezzi di comunicazione ritenuti più idonei;
- b) partecipazione a o organizzazione di mostre, fiere, esposizioni, manifestazioni, spettacoli e convegni aventi particolare riflesso sull'immagine turistica della Valle d'Aosta;
- c) acquisto, edizione e produzione di materiale promozionale e pubblicitario;
- d) effettuazione di studi, indagini e ricerche volti a raccogliere elementi utili per l'impostazione e la successiva verifica dell'efficacia dell'attività promozionale e per la conoscenza, l'organizzazione e la valorizzazione delle risorse turistiche regionali;
- e) individuazione di un logo identificativo del prodotto turistico regionale da utilizzare nell'ambito delle iniziative promozionali e pubblicitarie attuate dalla Regione e, previa autorizzazione della struttura regionale competente in materia di turismo, nell'ambito di quelle attuate da operatori turistici;
- f) effettuazione di ogni altra iniziativa idonea a favorire l'incremento del movimento turistico verso la regione e la migliore organizzazione dell'offerta turistica valdostana.

3. Nello svolgimento dell'attività promozionale, la Regione può avvalersi della collaborazione e del concorso di enti pubblici e privati.

Art. 3. Attività di coordinamento e monitoraggio

1. La Regione promuove la creazione di strumenti in grado di realizzare un efficace e continuo raccordo fra le strategie di comunicazione, promozione e accoglienza turistica e le iniziative attuate per la commercializzazione del prodotto turistico regionale, nonché di assicurare una adeguata azione di monitoraggio del mercato e dell'offerta turistico-commerciale valdostana.

2. L'osservatorio regionale del commercio e del turismo previsto dall'art. 11 della legge regionale 7 giugno 1999, n. 12 (Principi e direttive per l'esercizio dell'attività commerciale), come modificato dall'Art. 4 della presente legge, rientra tra gli strumenti di cui al comma 1 e persegue le seguenti finalità:

a) garantire gli elementi informativi per impostare la programmazione regionale nei settori del commercio e del turismo e per valutare il grado di attuazione ed efficacia degli interventi;

b) promuovere l'acquisizione, l'elaborazione e la diffusione delle informazioni e delle statistiche per una migliore conoscenza dei settori del commercio e turismo, valorizzando i dati ricavabili dagli archivi di natura amministrativa, curando un rapporto di scambio informativo tra le banche dati degli enti pubblici, evitando duplicazioni di adempimenti per gli operatori e per le stesse amministrazioni pubbliche.

Art. 4. Modificazioni all'art. 11 della legge regionale n. 12/1999

1. La lettera a) del comma 2 dell'art. 11 della legge regionale n. 12/1999 è sostituita dalla seguente:

"a) collaborare alla realizzazione di un sistema di monitoraggio della rete distributiva, con l'apporto dei comuni e del sistema informativo delle Camere di commercio per l'utilizzazione dei dati indicati nella modulistica relativa alle comunicazioni, alle autorizzazioni e alle denunce all'ufficio del registro delle imprese di cui all'art. 10, comma 5, del decreto legislativo n. 114/1998;"

2. La lettera b) del comma 2 dell'art. 11 della legge regionale n. 12/1999 è sostituita dalla seguente:

"b) collaborare alla realizzazione di un sistema di monitoraggio del mercato turistico in grado di fornire informazioni a carattere dinamico sui principali fenomeni del mercato stesso e di garantire una costante osservazione delle caratteristiche e della evoluzione delle imprese turistiche al fine di favorire lo sviluppo e l'innovazione dell'offerta turistica regionale;"

3. Il comma 4 dell'art. 11 della legge regionale n. 12/1999 è sostituito dal seguente:

"4. Per il conseguimento delle sue finalità, l'osservatorio regionale, per il tramite della struttura regionale competente in materia di turismo e commercio, provvede a:

a) promuovere indagini e ricerche e attivare collaborazioni per lo studio delle problematiche strutturali ed economiche dei settori del commercio e del turismo, anche avvalendosi della collaborazione della struttura regionale competente in materia di statistica;

b) collaborare all'elaborazione e all'attivazione di un sistema di rilevazione dei flussi turistici che consenta una tempestiva valutazione del loro andamento, in quanto strumento essenziale per indirizzare le politiche di marketing della Regione e degli operatori turistici, pubblici e privati, la cui struttura e modalità di attuazione sono definite con deliberazione della giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo;

c) pubblicare un rapporto annuale sullo stato della rete distributiva regionale e sull'andamento del settore turistico;

d) esprimere pareri sui programmi promozionali della Regione, favorendone il raccordo con analoghe iniziative degli altri operatori, pubblici e privati;

e) predisporre annualmente il programma della propria attività per l'anno successivo".

4. Il comma 6 dell'art. 11 della legge regionale n. 12/1999 e' abrogato.

Art. 5. Inserimento dell'art. 11-bis alla legge regionale n. 12/1999

1. Dopo l'art. 11 della legge regionale n. 12/1999, come modificato dall'art. 4 della presente legge, e' inserito il seguente:

"Art. 11-bis (Composizione e funzionamento dell'osservatorio regionale). - 1. L'osservatorio regionale e' nominato con decreto del presidente della giunta regionale ed e' composto da:

a) l'assessore regionale competente in materia di turismo e commercio o suo delegato, che lo presiede;

b) il coordinatore del dipartimento regionale competente in materia di turismo, sport, commercio e trasporti, o suo delegato;

c) il coordinatore del dipartimento regionale competente in materia di industria, artigianato ed energia, o suo delegato;

d) il coordinatore del dipartimento regionale competente in materia di cultura, o suo delegato;

e) il coordinatore del dipartimento regionale competente in materia di agricoltura, o suo delegato;

f) un rappresentante degli enti locali, designato dal consiglio permanente degli enti locali di cui all'art. 60 della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);

g) quattro rappresentanti designati d'intesa tra le associazioni di categoria maggiormente rappresentative delle imprese operanti nel settore del turismo;

h) due rappresentanti designati d'intesa tra le associazioni di categoria maggiormente rappresentative delle imprese operanti nel settore del commercio;

i) un rappresentante designato d'intesa tra le associazioni dei consumatori, riconosciute ai sensi dell'art. 5 della legge 30 luglio 1998, n. 281 (Disciplina dei diritti dei consumatori e degli utenti);

j) due rappresentanti designati d'intesa tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori dipendenti dei settori turistico e commerciale;

k) due rappresentanti designati d'intesa tra le aziende di informazione e accoglienza turistica - Syndicats d'initiatives e le proloco;

l) un rappresentante designato d'intesa tra i consorzi di operatori turistici riconosciuti esistenti in Valle d'Aosta;

m) un rappresentante del mondo sportivo designato dal comitato regionale C.O.N.I.

2. La struttura regionale competente in materia di turismo e commercio richiede agli organismi interessati di designare i propri rappresentanti entro trenta giorni dalla relativa richiesta; trascorso tale termine, in difetto di designazioni, provvede la giunta regionale su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo e commercio.

3. I componenti dell'osservatorio regionale debbono avere adeguata esperienza nei loro settori specifici, turistico o commerciale, o essere in possesso di titoli di studio idonei a comprovare la loro competenza negli specifici settori del turismo o del commercio o, in generale, in materia di economia o statistica.

4. L'osservatorio regionale, nella seduta d'insediamento, approva il regolamento interno recante la disciplina e le modalità per il proprio funzionamento.

5. L'osservatorio e' convocato dall'assessore regionale competente in materia di turismo e commercio almeno due volte l'anno e ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità; deve inoltre essere convocato entro il termine di quindici giorni dalla richiesta fatta da almeno un terzo dei componenti l'osservatorio stesso.

6. Alle riunioni dell'osservatorio regionale possono essere invitati a partecipare, senza diritto di voto, esperti o rappresentanti di enti o associazioni interessati all'attività dell'osservatorio medesimo.

7. Le funzioni di segreteria dell'osservatorio regionale sono assicurate da un funzionario designato nell'ambito dell'assessorato regionale competente in materia di turismo e commercio.

8. L'osservatorio regionale dura in carica cinque anni; sessanta giorni prima della sua scadenza la struttura regionale competente in materia di turismo e commercio invita gli organismi interessati, affinché provvedano a designare i loro rappresentanti, effettivi e supplenti."

Art. 6. Sistema informativo regionale del commercio e del turismo

1. E' istituito il sistema informativo regionale del commercio e del turismo (SIRECT), per lo svolgimento delle seguenti attività:

a) valutazione della consistenza e della evoluzione delle caratteristiche strutturali della rete distributiva al dettaglio e comparazione del fenomeno distributivo tra le varie parti del territorio regionale e la rete distributiva nazionale;

b) realizzazione di un sistema di monitoraggio del mercato turistico in grado di fornire informazioni a carattere dinamico sui principali fenomeni del mercato stesso e di garantire una costante osservazione delle caratteristiche e della evoluzione delle imprese turistiche al fine di favorire lo sviluppo e l'innovazione dell'offerta turistica regionale.

2. Alla realizzazione e alla gestione del SIRECT provvede l'assessorato regionale competente in materia di turismo e commercio, in collaborazione con la struttura regionale competente in materia di sistemi informativi e con i comuni, sulla base delle indicazioni fornite dall'osservatorio regionale del commercio e del turismo.

3. Per gli adempimenti di cui al comma 2, possono essere stipulate convenzioni con soggetti, pubblici e privati, aventi specifica competenza nei settori della distribuzione commerciale, del marketing e del turismo.

4. Nell'ambito del SIRECT e' realizzata una banca dati regionale centralizzata contenente i principali dati relativi alla rete di vendita e all'infrastruttura turistica, nonché al monitoraggio del mercato turistico e commerciale.

5. I comuni e le aziende di informazione e accoglienza turistica- Syndicats d'initiatives di cui all'art. 12 collaborano al regolare aggiornamento della banca dati regionale sulla base dei dati statistici e amministrativi in loro possesso e, nel caso dei comuni, sulla base dei dati relativi alle autorizzazioni rilasciate e alle comunicazioni pervenute.

6. L'assessorato regionale competente in materia di turismo e commercio definisce le modalità di accesso alla banca dati regionale da parte dei privati interessati.

Art. 7. Programma informatico

1. Entro un anno dall'entrata in vigore della presente legge, la struttura regionale competente in materia di sistemi informativi, in collaborazione con l'assessorato regionale competente in materia di turismo e commercio e sulla base delle indicazioni fornite dall'osservatorio regionale del commercio e del turismo, cura, avvalendosi di esperti, la creazione di un programma informatico di archiviazione dei principali dati delle attività turistiche e della rete distributiva, che sia compatibile con il sistema informatico dei servizi camerali, in grado di gestire le procedure di autorizzazione e di comunicazione previste dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 (Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell'art. 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59).

2. Il programma di cui al comma 1 è ceduto gratuitamente ed è utilizzato dai comuni e dalle aziende di informazione e accoglienza turistica - Syndicats d'initiatives.

3. La giunta regionale definisce con propria deliberazione le modalità di collegamento dei comuni con la struttura regionale competente in materia di servizi camerali ai fini dell'acquisizione dei dati relativi alle iscrizioni nel registro delle imprese e nel repertorio economico ed amministrativo.

Art. 8. Modalità di realizzazione della banca dati regionale

1. La banca dati regionale di cui all' art. 6, comma 4, e' costituita per fasi successive nel corso di un triennio.

2. Entro un anno dall'entrata in vigore della presente legge, il soggetto incaricato della gestione del SIRECT provvede con la collaborazione dei comuni e della struttura regionale competente in materia di servizi camerali, a raccogliere i dati relativi alle caratteristiche anagrafiche e tipologiche degli esercizi commerciali e turistici della regione.

3. Entro il termine di cui al comma 2, i comuni forniscono notizie sulle principali variazioni intervenute nella rete distributiva al dettaglio nel corso dell'anno 2000.

4. Entro venti mesi dall'entrata in vigore della presente legge, il soggetto incaricato della gestione del SIRECT invia a ciascun comune l'elenco delle attività commerciali e turistiche operanti nel rispettivo territorio, affinché il comune provveda, entro sessanta giorni, al riscontro della loro correttezza e completezza e all'aggiornamento in relazione alle variazioni intervenute.

5. Entro tre anni dall'entrata in vigore della presente legge, la banca dati regionale e' integrata, con le procedure e le modalità definite dall'assessorato regionale competente in materia di turismo e commercio, sulla base delle indicazioni fornite dall'osservatorio regionale del commercio e del turismo, da ulteriori dati utili ai fini di una più completa conoscenza dell'infrastruttura turistica e commerciale della regione.

6. Ultimata la fase di costituzione della banca dati regionale, l'aggiornamento dei dati avviene secondo modalità e tempi definiti dall'assessorato regionale competente in materia di turismo e commercio, sulla base delle indicazioni fornite dall'osservatorio regionale del commercio e del turismo.

7. L'assessorato regionale competente in materia di turismo e commercio promuove altresì l'ulteriore arricchimento della banca dati regionale mediante:

- a) la rilevazione, anche a campione, di ulteriori dati e notizie sulla rete distributiva al dettaglio e sull'infrastruttura turistica;
- b) la raccolta di dati acquisiti da altri enti regionali, nazionali o internazionali, istituti di ricerca ed altri organismi specializzati;
- c) l'effettuazione di indagini sui prezzi e sui consumi di residenti e turisti.

Capo III Valorizzante e commercializzazione dell'offerta turistico-commerciale

Art. 9. Promozione delle iniziative di commercializzazione

1. Per garantire la maggiore efficacia delle attività volte alla promozione e alla commercializzazione

dell'offerta turistico-commerciale valdostana, la Regione:

a) favorisce la costituzione dei consorzi e delle associazioni di cui all'art. 10, quale fondamentale strumento di aggregazione finalizzato ad una più efficace commercializzazione del prodotto turistico locale;

b) promuove la predisposizione e la commercializzazione di pacchetti turistici che comprendano e valorizzino le diverse componenti dell'offerta turistica regionale.

Art. 10. Riconoscimento di consorzi e associazioni di operatori turistici

1. La Regione riconosce i consorzi e le associazioni di operatori turistici costituiti, in uno o più ambiti territoriali delle aziende di informazione e accoglienza turistica - Syndicats d'Initiatives, la cui attività abbia almeno ad oggetto la promozione e la vendita dei servizi turistici prodotti dagli operatori associati.

2. Il riconoscimento e' concesso su istanza delle associazioni o dei consorzi a ciò interessati con decreto dell'assessore regionale competente in materia di turismo, subordinatamente alla verifica che il relativo statuto non precluda in alcun modo la possibilità di adesione da parte di qualsiasi operatore turistico, operante nell'ambito territoriale interessato o nel territorio di comuni limitrofi, il quale accetti e rispetti le condizioni poste dallo statuto medesimo.

3. Possono far parte di un consorzio o di una associazione riconosciuti gli operatori turistici che hanno sede operativa nell'ambito territoriale in cui e' costituito il medesimo consorzio o associazione.

4. La vendita diretta al pubblico da parte dei consorzi o delle associazioni riconosciuti, se limitata ai servizi prodotti dai propri associati, non e' soggetta ad autorizzazione di agenzia di viaggi e turismo.

Capo IV Informazione, assistenza e accoglienza turistica

Sezione I Servizi di informazione, assistenza e accoglienza turistica

Art. 11. Organizzazione dei servizi

1. I servizi di informazione, accoglienza e assistenza turistica sono svolti dalle aziende di informazione e accoglienza, turistica -Syndicats d'initiatives e dalle associazioni pro-loco.

2. I servizi di cui al comma 1, sono svolti ed organizzati anche in conformità agli indirizzi e alle direttive formulati dall'assessorato regionale competente in materia di turismo.

3. Per omogeneizzare ed incrementare la qualità, l'efficienza e l'economicità dei servizi di cui al comma 1, nonché al fine di assicurare il conseguimento degli obiettivi attinenti alla realizzazione della banca dati di cui all'art. 6,

comma 4, e del sistema informativo turistico di cui al comma 4, la Regione promuove iniziative di formazione volte ad elevare la professionalità degli addetti.

4. La Regione promuove inoltre la realizzazione di un sistema informativo turistico, basato su una banca dati informatizzata e gestita in rete con le aziende di informazione e accoglienza turistica - Syndicats d'initiatives e con gli operatori turistici interessati; la Regione cura inoltre la distribuzione sulle reti telematiche delle informazioni contenute nella banca dati turistica.

Art. 12.

Istituzione delle aziende di informazione e accoglienza turistica Syndicats d'initiatives

1. Al fine di assicurare sul territorio regionale una più capillare e razionale organizzazione dei servizi di informazione, assistenza e accoglienza turistica, sono istituite le aziende di informazione e accoglienza turistica - Syndicats d'initiatives (AIAT), di seguito denominate aziende.

2. Le aziende hanno personalità giuridica di diritto pubblico e autonomia amministrativa, gestionale, patrimoniale, contabile e finanziaria, nei limiti stabiliti dalla presente legge e dagli atti di indirizzo adottati dalla Regione.

3. Le aziende operano in collaborazione con gli operatori e le organizzazioni turistiche territorialmente interessati.

4. L'iniziativa per la istituzione di una azienda e' assunta da uno o più comuni, il cui territorio complessivamente soddisfi i requisiti di cui all'art. 13 ed e' approvata con deliberazione della giunta regionale; la relativa istanza e' indirizzata all'assessorato regionale competente in materia di turismo ed e' corredata di copia degli atti deliberativi con cui i comuni richiedenti approvano l'iniziativa.

5. Entro centoventi giorni dal ricevimento dell'istanza, la struttura regionale competente in materia di turismo provvede a trasmettere alla giunta regionale una motivata proposta di approvazione o di reiezione dell'istanza.

Art. 13. Ambito territoriale delle aziende

1. Ai fini della costituzione di una azienda, il relativo ambito territoriale deve possedere i seguenti requisiti:

a) estensione sull'intero territorio di almeno un comune;

b) esistenza di strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere non inferiori a 7.000 posti letto ufficialmente censiti, di cui almeno 3.500 presso esercizi alberghieri.

2. Si prescinde dal requisito di cui al comma 1, lettera b), qualora l'ambito territoriale dell'azienda sia esteso sull'intero territorio di tutti i comuni di

una comunità montana oppure qualora l'ambito territoriale, di particolare interesse turistico, sia caratterizzato dalla presenza di collegamento internazionale stradale e sciistico.

3. Salvo quanto previsto al comma 2, qualora l'ambito territoriale sia costituito da più comuni, ciascuno degli stessi deve essere limitrofo rispetto ad almeno un comune rientrante nel medesimo ambito.

4. Decorsi tre anni dall'entrata in vigore della presente legge, la giunta regionale può provvedere alla modificazione e all'aggiornamento del requisito di cui al comma 1, lettera b).

Art. 14. Compiti delle aziende

1. E' compito delle aziende:

a) assicurare, in attuazione e in conformità degli indirizzi e delle direttive di cui all'art. 11, comma 2, i servizi di informazione, accoglienza ed assistenza turistica, attuando a tale scopo tutte le iniziative comunque funzionali al soddisfacimento delle esigenze della clientela turistica;

b) promuovere, coordinare e anche, in collaborazione con altre aziende, enti pubblici e privati ed associazioni locali, attuare la realizzazione di manifestazioni, spettacoli, convegni, eventi e ogni altra attività destinata a qualificare l'animazione turistica della località;

c) realizzare e diffondere materiale illustrativo ed informativo atto a favorire la conoscenza delle risorse turistiche del proprio ambito territoriale;

d) istituire e gestire uffici periferici o strumenti idonei all'informazione turistica;

e) effettuare la rilevazione dei dati statistici concernenti il movimento turistico, secondo le modalità stabilite dai competenti organi statali e regionali e operando adeguati controlli sulla correttezza e tempestiva dei dati forniti dagli operatori;

f) collaborare con la Regione, per l'attuazione di iniziative di promozione;

g) svolgere attività di supporto e di cooperazione nei confronti dei consorzi e associazioni di cui all'art. 10 e degli operatori turistici allo scopo di favorirne e coordinarne l'attività' di commercializzazione del prodotto turistico locale;

h) collaborare, nel rispetto degli indirizzi e direttive regionali, alla realizzazione e alla gestione della banca dati di cui all'art. 6, comma 4, e del sistema informativo turistico di cui all'art. 11, comma 4.

2. Qualora ciò sia funzionale alla migliore realizzazione degli obiettivi di cui al comma 1, lettera a), le aziende hanno facoltà di assumere, ò senza finalità di lucro, la gestione di infrastrutture e servizi di interesse turistico-ricreativo e sportivo.

Art. 15. Uffici di informazione turistica

1. Le aziende possono istituire propri uffici di informazione e accoglienza turistica (IAT) nei comuni inclusi nel proprio ambito territoriale.

2. E' consentito l'uso della denominazione IAT anche agli uffici di informazione eventualmente gestiti dalle associazioni pro-loco o dai centri polifunzionali di servizio di cui all'art. 12 della legge regionale n. 12/1999, sulla base di apposite convenzioni con le aziende territorialmente competenti volte a garantire l'idoneità' dei locali, delle attrezzature e del personale addetto.

3. Gli IAT adottano il medesimo segno distintivo, le cui caratteristiche sono stabilite con deliberazione della giunta regionale.

Art. 16. Organi dell'azienda

1. Sono organi dell'azienda:

a) l'assemblea;

b) il comitato esecutivo;

e) il presidente;

d) il collegio dei revisori dei conti.

Art. 17. A s s e m b l e a

1. L'assemblea dell'azienda e' nominata con decreto dell'assessore regionale competente in materia di turismo ed e' composta da:

a) il sindaco, o un consigliere comunale da questi designato, di ciascun comune compreso nell'ambito territoriale dell'azienda;

b) un rappresentante di ciascuna delle seguenti categorie, designato d'intesa dalle associazioni di categoria maggiormente rappresentative operanti a livello regionale e su proposta delle associazioni locali, qualora esistenti:

1) albergatori;

2) esercenti di centri turistici all'aperto;

3) esercenti impianti a fune;

4) commercianti;

5) altri pubblici esercenti.

c) un rappresentante delle associazioni pro-loco esistenti nel-l'ambito territoriale dell'azienda;

d) un rappresentante delle scuole di sci autorizzate ed operanti nell' ambito territoriale dell'azienda;

e) un rappresentante delle società locali di guide alpine autorizzate ed operanti nell'ambito territoriale dell'azienda;

f) un rappresentante delle associazioni di accompagnatori della natura costituite ed operanti nell'ambito territoriale dell'azienda;

g) un rappresentante dei consorzi o delle associazioni di operatori turistici riconosciuti ai sensi dell'art. 10, aventi sede nell'ambito territoriale dell'azienda;

h) un rappresentante dei lavoratori del settore turistico,designato d'intesa tra le organizzazioni sindacali operanti nella regione;

i) un esperto in materia di turismo designato dalla giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo, anche quale componente del comitato esecutivo.

2. Le funzioni di segretario sono esercitate dal responsabile amministrativo dell'azienda.

3. La struttura regionale competente in materia di turismo richiede alle categorie di cui al comma 1, lettere b), c), d), e), f), g) e h), di designare i propri rappresentanti in seno all'assemblea; qualora la designazione non avvenga entro trenta giorni dalla richiesta, provvede la giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo, previa diffida ad adempiere entro un termine non superiore a quindici giorni.

4. I componenti dell'assemblea, con l'eccezione dei rappresentanti dei comuni e della Regione, debbono risiedere o svolgere in modo continuativo la propria attività nell'ambito territoriale dell'azienda.

5. L'assemblea dura in carica cinque anni.

6. L'assemblea e' convocata dal presidente almeno due volte l'anno e ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità; deve essere inoltre convocata entro il termine di quindici giorni dalla richiesta fatta da almeno un terzo dei propri componenti.

7. Le deliberazioni dell'assemblea sono prese a maggioranza di voti e con la presenza della maggioranza dei componenti; in caso di parità, prevale il voto del presidente.

8. Se gli intervenuti non rappresentano la maggioranza dei componenti, l'assemblea e' nuovamente convocata non prima di cinque giorni dalla prima convocazione e con il medesimo ordine del giorno;

in seconda convocazione le deliberazioni sono valide qualunque sia il numero degli intervenuti.

9. Le disposizioni di cui ai commi 6, 7 e 8 si applicano fatta salva ogni diversa disposizione statutaria.

10. I componenti dell'assemblea decadono dalla carica quando perdano i requisiti di cui al comma 4 o quando non intervengano, senza giustificato motivo, a tre sedute consecutive dell'assemblea. In tal caso, la giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo, a seguito di segnalazione da parte del responsabile amministrativo dell'azienda, provvede alla relativa sostituzione.

Art. 18. Compiti dell'assemblea

1. L'assemblea assicura il necessario coordinamento tra gli operatori interessati allo sviluppo del turismo nell'ambito territoriale di competenza e definisce gli indirizzi generali dell'azione dell'azienda; l'assemblea in particolare provvede a:

- a) approvare lo statuto;
- b) eleggere il presidente;
- c) nominare i membri del comitato esecutivo di propria competenza;
- d) approvare il bilancio di previsione e il rendiconto;
- e) approvare i programmi di attività dell'azienda e formulare annualmente gli indirizzi da impartire al comitato esecutivo per l'attuazione dei programmi stessi.

Art. 19. Comitato esecutivo

1. Il comitato esecutivo e' nominato dall'assemblea ed e' composto dal presidente e da quattro membri, di cui tre nominati dall'assemblea, anche al di fuori dei componenti l'assemblea stessa; il quarto membro e' l'esperto designato dalla giunta regionale ai sensi dell'art. 17, comma 1, lettera i); le funzioni di segretario sono svolte dal responsabile amministrativo dell'azienda.

2. Qualora il presidente dovesse coincidere con l'esperto in materia di turismo di cui al comma 1, l'assemblea provvede a nominare un altro membro.

3. I componenti del comitato esecutivo debbono avere adeguata esperienza nel settore turistico o essere in possesso di titoli di studio idonei a comprovare la loro competenza nello specifico settore.

4. Il comitato esecutivo resta in carica per la stessa durata dell'assemblea.

5. Il comitato esecutivo attua gli indirizzi formulati dall'assemblea, adotta i provvedimenti necessari al regolare funzionamento dell'azienda e tutti gli atti non espressamente attribuiti alla competenza dell'assemblea.

6. Il comitato esecutivo si riunisce almeno una volta al mese, su convocazione del presidente.

7. Le deliberazioni del comitato esecutivo sono prese a maggioranza di voti e con la presenza della maggioranza dei componenti; in caso di parità, prevale il voto del presidente.

Art. 20. Presidente

1. Il presidente e' eletto dall'assemblea tra i suoi membri nella prima riunione di insediamento e dura in carica sino al rinnovo dell'assemblea ovvero sino alla elezione di un nuovo presidente; l'assemblea deve procedere a nuove elezioni quando ne faccia richiesta la maggioranza dei componenti in carica.

2. L'elezione e' valida se ad essa partecipa la maggioranza dei componenti l'assemblea. E' eletto colui che ottiene il maggior numero di voti. In caso di parità, e' eletto il candidato più anziano.

3. Il presidente ha la rappresentanza legale dell'azienda, convoca e presiede l'assemblea e il comitato esecutivo, svolge funzioni di impulso dell'attività dell'azienda, vigila sull'esatta e tempestiva esecuzione dei provvedimenti deliberati dall'assemblea e dal comitato esecutivo.

4. Il presidente può adottare, in caso di urgenza e necessità, i provvedimenti di competenza del comitato esecutivo, da sottoporre alla ratifica del comitato stesso nella seduta immediatamente successiva e comunque non oltre venti giorni dalla data di adozione; i provvedimenti perdono efficacia sin dall'inizio se non sono ratificati nei termini suddetti.

5. In caso di assenza o impedimento del presidente, le sue funzioni sono svolte dal vicepresidente eletto dal comitato esecutivo tra i suoi componenti.

Art. 21. Collegio dei revisori dei conti

1. Il collegio dei revisori dei conti e' unico per tutte le aziende, e' nominato con decreto dell'assessore regionale competente in materia di turismo, e dura in carica cinque anni; e' composto da tre esperti in materia di amministrazione e contabilità pubblica iscritti nel registro dei revisori dei conti, di cui due designati dalla giunta regionale, che provvede altresì ad indicare il presidente del collegio, e uno designato dal consiglio permanente degli enti locali di cui all'art. 60 della legge 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta).

2. Il collegio dei revisori dei conti esercita il controllo amministrativo-contabile sugli atti di amministrazione delle aziende, riferendone all'assemblea e formulando eventuali rilievi e suggerimenti.

3. I revisori si riuniscono periodicamente e possono assistere, senza diritto di voto e con funzioni consultive, alle sedute dell'assemblea e del comitato esecutivo.

4. I revisori possono, in qualunque momento, effettuare, anche individualmente, ispezioni e controlli ed accedere a tutti i documenti dai quali traggono origine le spese.

5. I revisori sono tenuti a fornire alla Regione informazioni sulle ispezioni effettuate e, su richiesta della stessa, ogni informazione o notizia che essi abbiano facoltà di ottenere per effetto della loro appartenenza al collegio.

Art. 22. Indennità di carica, gettoni di presenza e trasferta

1. Al presidente compete un'indennità di carica la cui entità e' determinata con deliberazione dell'assemblea, entro i limiti massimi stabiliti con deliberazione della giunta regionale.

2. Ai membri del comitato esecutivo, compreso il presidente, spetta un gettone di presenza pari a lire 50.000 (Euro 25,82) a seduta, nonché il rimborso di eventuali spese di trasferta, nella misura e con le modalità stabilite per i dipendenti regionali.

3. Ai componenti il collegio dei revisori dei conti spetta un'indennità di carica annua ragguagliata al minimo previsto dalle tariffe dei dottori commercialisti; nel caso del presidente del collegio tale indennità e' aumentata del 30 per cento.

4. Ai componenti il collegio dei revisori dei conti spetta inoltre il rimborso delle eventuali spese, nella misura e con le modalità di cui al comma 2.

5. Le spese relative alla corresponsione delle indennità di cui al comma 3 sono ripartite in parti uguali tra tutte le aziende, mentre i rimborsi di cui al comma 4, sono posti a carico delle aziende nell'interesse delle quali le trasferte sono state effettuate.

6. Gli oneri derivanti dalla corresponsione delle indennità e dei rimborsi sono in ogni caso posti a carico dei bilanci delle aziende.

7. L'ammontare delle indennità può essere ridefinito dalla giunta regionale con propria deliberazione.

Art. 23. Controlli

1. Le deliberazioni concernenti lo statuto, il bilancio di previsione e il rendiconto sono sottoposte a controllo preventivo di legittimità e diventano esecutive se, entro trenta giorni dalla loro ricezione, l'assessore regionale competente in materia di turismo non comunichi un provvedimento motivato di annullamento o non faccia richiesta di chiarimenti ai sensi del comma 2. Le deliberazioni diventano comunque esecutive qualora, prima del decorso dello stesso termine, l'assessore dia comunicazione di non aver riscontrato vizi di legittimità.

2. L'assessore può richiedere per una sola volta chiarimenti o elementi integrativi di giudizio. In tal caso, il termine per l'esercizio del controllo inizia nuovamente a decorrere dal ricevimento dei chiarimenti richiesti.

Art. 24. Scioglimento degli organi delle aziende - Atti obbligatori

1. Gli organi delle aziende possono essere sciolti con provvedimento della giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo, in caso di gravi irregolarità amministrative, per gravi violazioni di legge, di regolamenti o di direttive regionali e per altre gravi disfunzioni o mancanze tali da compromettere il normale funzionamento dell'azienda; lo scioglimento dell'assemblea comporta la decadenza del presidente e del comitato esecutivo.

2. Contestualmente al provvedimento di scioglimento, la giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo, provvede alla nomina di un commissario per l'amministrazione dell'azienda.

3. I nuovi organi debbono essere nominati entro tre mesi dalla data di adozione del provvedimento di scioglimento.

4. In caso di omissione o di ritardo nell'adozione di un atto obbligatorio, l'assessore regionale competente in materia di turismo diffida l'azienda a compierlo assegnando un congruo termine, decorso inutilmente il quale nomina un commissario ad acta, che provvede entro sessanta giorni dal conferimento dell'incarico.

Art. 25. Entrate delle aziende

1. Le entrate delle aziende sono costituite da:

- a) contributi concessi dalla Regione ai sensi dell'art. 28;
- b) finanziamenti, contributi e rimborsi degli enti locali, di altri enti pubblici e di privati;
- c) redditi e proventi patrimoniali;
- d) eventuali proventi derivanti dalle gestioni e dalle attività economiche di cui all'art. 14, comma 2.

Art. 26. Gestione finanziaria e contabile

1. Le aziende deliberano annualmente, entro il 31 dicembre, il bilancio di previsione finanziario per l'anno successivo, redatto in termini di competenza e con l'osservanza dei principi di unità, universalità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità.

2. Gli stanziamenti sul bilancio di previsione hanno carattere autorizzatorio costituendo limite agli impegni di spesa, fatta eccezione per i servizi per conto terzi.

3. Il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle spese, salvo le eccezioni di legge.

4. L'anno finanziario inizia il 1 gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno e rappresenta l'unità temporale della gestione; dopo il 31 dicembre non possono più effettuarsi accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto.

5. Le entrate sono iscritte in bilancio al lordo delle spese di riscossione e di altre eventuali spese ad esse connesse.

6. Tutte le spese sono iscritte in bilancio integralmente, senza alcuna riduzione delle correlative entrate.

7. La gestione finanziaria è unica e sono vietate le gestioni di entrate e di spese non iscritte in bilancio.

8. Il bilancio di previsione è redatto in pareggio finanziario complessivo.

9. La dimostrazione dei risultati di gestione del bilancio avviene mediante il rendiconto, che comprende il conto del bilancio e il conto del patrimonio ed è deliberato entro il 30 giugno dell'anno seguente all'esercizio finanziario di riferimento.

10. Il conto del bilancio dimostra, rispetto alle previsioni, i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio e si conclude con la dimostrazione del contenuto contabile di amministrazione, in termini di avanzo, pareggio e disavanzo.

11. Il conto del patrimonio rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale.

12. La giunta regionale definisce con propria deliberazione gli indirizzi e le direttive tecniche concernenti ogni altro adempimento connesso alla gestione finanziaria e contabile delle aziende.

Art. 27. Personale delle aziende

1. Il personale delle aziende appartiene al comparto unio del pubblico impiego della Valle d'Aosta e i relativi contatti regionali sono stipulati dall'agenzia regionale per le relazioni sindacali di cui all'Art. 46 della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45 (Riforma dell'organizzazione dell'amministrazione regionale della Valle d'Aosta e revisione della disciplina del personale).

2. Al personale delle aziende si applicano le disposizioni di cui alla legge regionale n. 45/1995, da ultimo modificata dalla legge regionale 22 marzo 2000, n. 9.

3. La dotazione organica delle aziende non può prevedere posti di qualifica dirigenziale.

Art. 28. Fondo per il finanziamento delle aziende

1. Per il sostegno dell'attività delle aziende è istituito il fondo per il finanziamento delle AIAT, da ripartire come segue:

a) per il 42 per cento, in proporzione alla consistenza numerica degli uffici, calcolata attribuendo un punteggio sulla base dei seguenti criteri e tenuto conto che, fatta pari a 100 la somma dei punteggi relativi all'insieme delle aziende, la quota di finanziamento è ripartita in proporzione diretta al punteggio ottenuto da ciascuna azienda:

1) punti 1: alle sedi delle aziende;

2) punti 0,50: ad ogni ufficio IAT, situato presso le sedi delle aziende;

3) punti 0,25: per ciascun altro ufficio IAT, purché funzionante con carattere di continuità e a condizione che l'apertura al pubblico sia avvenuta entro la scadenza dell'esercizio finanziario precedente;

b) per il 40 per cento, in proporzione diretta al numero delle presenze alberghiere ed extralberghiere ufficialmente rilevate durante l'anno solare precedente nell'ambito territoriale di competenza di ogni Azienda, fatto pari a 100 il totale delle presenze stesse registrate nel medesimo periodo sull'insieme degli ambiti territoriali di tutte le aziende;

c) per il 6 per cento, in proporzione diretta al numero dei comuni compresi nell'ambito territoriale di competenza di ogni Azienda, fatto pari a 100 il numero complessivo dei comuni inclusi negli ambiti territoriali di tutte le aziende.

2. Una quota del 2 per cento è riservata al finanziamento di specifiche esigenze di acquisizione di mobili e attrezzature, nella misura massima del 50 per cento della spesa effettivamente sostenuta e regolarmente documentata.

3. La residua quota del 10 per cento, incrementata delle somme eventualmente ancora disponibili dopo la concessione dei contributi di cui al comma 2, è ripartita in proporzione diretta agli introiti e ai contributi ottenuti da privati durante l'esercizio precedente e regolarmente iscritte in bilancio, fatto pari a 100 il totale di tali entrate ottenute nel medesimo periodo dall'insieme delle aziende.

4. Eventuali integrazioni, in corso di esercizio, del fondo di cui al comma 1 sono ripartite in proporzione diretta all'ammontare dei contributi già concessi con le modalità di cui al comma 1.

5. La concessione dei contributi è disposta con provvedimento della giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo; le proposte per la concessione dei

contributi di cui al comma 1 sono istruite dalla struttura regionale competente in materia di turismo, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge finanziaria relativa all'esercizio di competenza; le istanze per l'ottenimento dei contributi di cui al comma 2, sono inoltrate entro il 30 aprile di ogni anno all'assessorato regionale competente in materia di turismo, che provvede entro il 30 giugno ad elaborare e a sottoporre alla giunta regionale le relative proposte di concessione del contributo richiesto.

6. In caso di costituzione di nuove aziende, alla determinazione del contributo regionale necessario a garantire l'iniziale finanziamento dei nuovi enti, si provvede con legge regionale, con la quale viene altresì disposta la necessaria integrazione del fondo di cui al comma 1.

7. La giunta regionale può disporre la sospensione o la riduzione dei contributi qualora l'attività dell'azienda non sia conforme agli indirizzi e alle direttive regionali.

Art. 29. Definizione, costituzione e funzionamento

1. Assumono la denominazione di pro-loco le associazioni che si costituiscono con lo scopo di promuovere lo sviluppo e la valorizzazione turistica di una località.

2. Presso l'assessorato regionale competente in materia di turismo è istituito l'elenco regionale delle associazioni pro-loco.

3. Per l'iscrizione nell'elenco regionale, le pro-loco richiedenti debbono soddisfare le seguenti condizioni:

- a) costituzione e funzionamento in località in cui non operi altra pro-loco iscritta nell'elenco regionale e che non sia sede di una azienda;
- b) ambito operativo coincidente con l'intero territorio di un comune;
- c) statuto approvato dal comune nel quale hanno sede.

4. Per ottenere l'iscrizione nell'elenco regionale, la pro-loco interessata presenta all'assessorato regionale competente in materia di turismo apposita istanza, corredata di copia dell'atto costitutivo, dello statuto e dell'elenco nominativo dei soci.

5. L'assessorato, accertata la sussistenza delle condizioni di cui al comma 3, iscrive la pro-loco nell'elenco regionale.

6. Qualora sia accertata la sopravvenuta mancanza di taluna delle condizioni di cui al comma 3 o l'inosservanza dello statuto o il mancato o irregolare funzionamento degli organi della pro-loco per un periodo superiore a sei mesi, l'assessorato ne dispone la cancellazione dall'elenco regionale.

7. Entro il 30 novembre di ogni anno, le pro-loco trasmettono i programmi delle manifestazioni che intendono svolgere nell'anno successivo all'azienda nel cui territorio sono comprese o, qualora non

siano ricomprese nell'ambito territoriale di alcuna azienda, all'assessorato regionale competente in materia di turismo.

8. Al fine di evitare l'insorgere di situazioni di conflitto o di sovrapposizione tra le varie iniziative, l'azienda o l'assessorato possono chiedere di apportare modifiche ai programmi proposti.

9. In caso di mancata trasmissione dei programmi entro il termine di cui al comma 7 o in mancanza di accordo sulle modifiche da apportare, i contributi di cui all'art. 30, comma 2, sono ridotti del 30 per cento.

Art. 30. Fondo per il finanziamento delle pro-loco

1. Per il sostegno dell'attività delle pro-loco è istituito il fondo per il finanziamento delle associazioni pro-loco, alla cui ripartizione partecipano tutte le pro-loco iscritte nell'elenco regionale di cui all'Art. 29, comma 2, e che abbiano presentato, all'assessorato regionale competente in materia di turismo, entro il 31 marzo di ogni anno, un programma delle attività da svolgere durante l'esercizio in corso, corredato del bilancio delle entrate e delle uscite previste, della documentazione attestante di aver ottemperato alle disposizioni di cui all'Art. 29, commi 7 e 8, nonché del bilancio consuntivo dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

2. L'80 per cento del fondo di cui al comma 1, è ripartito in parti uguali tra tutte le pro-loco aventi diritto; le eventuali somme da portare in diminuzione ai sensi dell'art. 29, comma 9, sono aggiunte a quelle oggetto di ulteriore ripartizione ai sensi del comma 4.

3. Una quota del 10 per cento è riservata al finanziamento di specifiche esigenze di acquisizione di mobili e attrezzature, nella misura massima del 50 per cento della spesa effettivamente sostenuta e regolarmente documentata.

4. La residua quota del 10 per cento, incrementata delle somme eventualmente ancora disponibili dopo la concessione dei contributi di cui ai commi 2 e 3, nonché le eventuali integrazioni del fondo di cui al comma 1, che possano verificarsi in corso di esercizio, sono ripartite in proporzione diretta agli introiti e ai contributi ottenuti da privati durante l'esercizio precedente e regolarmente iscritte in bilancio, fatto pari a 100 il totale di tali entrate ottenute nel medesimo periodo dall'insieme delle pro-loco.

5. La concessione dei contributi è disposta, con provvedimenti della giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo.

6. A decorrere dall'anno 2002 gli interventi a favore delle pro-loco saranno considerati trasferimenti finanziari agli enti locali con vincolo di destinazione, ai sensi dell'art. 25, comma 1, della

legge regionale 20 novembre 1995, n. 48 (Interventi regionali in materia di finanza locale).

7. Allo scopo di attuare le disposizioni di cui al comma 6, la giunta regionale determina con propria deliberazione le modalita' di trasferimento dei fondi alle pro-loco.

Capo V Disposizioni finanziarie, finali e transitorie

Art. 31. Abrogazioni

1. Sono abrogate le seguenti leggi regionali:

- a) 29 gennaio 1987, n. 9;
- b) 17 febbraio 1989, n. 14;
- c) 2 marzo 1992, n. 4;
- d) 24 giugno 1992, n. 33;
- e) 12 gennaio 1994, n. 1;
- f) 28 luglio 1994, n. 35.

Art. 32. Disposizioni transitorie

1. Le aziende di promozione turistica (APT), regolarmente costituite ai sensi della legge regionale n. 9/1987 ed esistenti alla data di entrata in vigore della presente legge, sono trasformate in aziende anche qualora, a seguito delle istanze di cui al comma 2, il loro ambito territoriale sia esteso al solo comune in cui le stesse hanno sede. Le aziende succedono in tutti i rapporti giuridici, attivi e passivi, facenti capo alle ex APT e pendenti alla data di entrata in vigore della presente legge.

2. Entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, i comuni inclusi negli ambiti territoriali delle ex APT possono richiedere la costituzione di nuove aziende o l'inclusione nell'ambito territoriale di altra azienda. La relativa istanza deve essere approvata da ciascuno dei comuni interessati ed inoltrata all'assessorato regionale competente in materia di turismo.

3. L'istanza di cui al comma 2 e' approvata dalla giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo, qualora sussistano i requisiti di cui all'art. 13. Con il medesimo atto di approvazione, la giunta regionale definisce, nel rispetto delle disposizioni concernenti le relazioni sindacali, le modalita' di assegnazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie, sentito il parere dei presidenti delle ex APT e dei sindaci dei comuni interessati, tenuto conto dell'esigenza di salvaguardare la funzionalità delle ex APT e di non apportare sostanziali modifiche alla preesistente distribuzione sul territorio di beni ed attrezzature.

4. Scaduto il termine di cui al comma 2, sono nominati i nuovi organi delle aziende. Fino alla nomina, restano in carica gli organi delle ex API esistenti alla data del 31 dicembre 2000. Entro sessanta giorni dalla nomina dei nuovi organi, le aziende adeguano lo statuto e i propri regolamenti alle disposizioni della presente legge; in attesa dell'adeguamento, si applicano le disposizioni,

statutarie. E regolamentari, vigenti alla data di entrata in vigore della presente legge.

5. Scaduto il medesimo termine di cui al comma 2, i comuni che non siano inclusi nell'ambito territoriale di alcuna azienda hanno diritto di entrare a far parte di un'azienda il cui ambito territoriale sia ad essi limitrofo e che sia almeno parzialmente esteso sul territorio della comunità montana di appartenenza; a tal fine, il comune di Aosta si intende facente parte della comunità montana monte Emilius.

6. Per le finalità di cui al comma i comuni interessati inoltrano la relativa istanza all'assessorato regionale competente in materia di turismo. Entro trenta giorni, la giunta regionale, su proposta dell'assessore regionale competente in materia di turismo provvede, con proprio decreto, alla determinazione del nuovo ambito territoriale dell'azienda, con l'inclusione del territorio del comune richiedente e alla conseguente integrazione della composizione dell'assemblea.

7. In sede di prima applicazione della presente legge, la durata dell'osservatorio regionale del commercio e del turismo, in deroga a quanto stabilito dall'art. 11-bis, comma 8, della legge regionale n. 12/1999, inserito dall'art. 5 della presente legge, coincide con la durata della legislatura in corso.

8. In sede di prima applicazione della presente legge, la durata delle assemblee delle aziende coincide con la durata della legislatura regionale in corso.

9. Le pro-loco che alla data di entrata in vigore della presente legge risultano iscritte all'elenco di cui all'art. 26 della legge regionale n. 9/1987 sono iscritte di diritto all'elenco regionale di cui all'art. 29, comma 2.

Art. 33. Disposizioni finanziarie

1. Gli oneri derivanti dall'applicazione della presente legge, valutati per l'anno 2001 in complessive lire 18.000 milioni trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno medesimo:

- a) quanto a lire 11.000 milioni nello stanziamento iscritto nel capitolo 64100 (Spese per pubblicità ed azioni promozionali turistiche);
- b) quanto a lire 6.000 milioni nello stanziamento iscritto nel capitolo 64300, la cui descrizione e' così modificata: "Fondo per il finanziamento delle AIAT";
- c) quanto a lire 1.000 milioni nello stanziamento iscritto nel capitolo 64301 (Fondo per il finanziamento delle pro-loco).

2. A decorrere dall'anno 2002 gli oneri per l'applicazione della presente legge saranno determinati con legge finanziaria di cui all'Art. 19 della legge regionale 27 dicembre 1989, n. 90 (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Regione autonoma Valle d'Aosta).

Art. 34. Dichiarazione d'urgenza

1. La presente legge e' dichiarata urgente ai sensi dell'art. 31, comma terzo, dello statuto speciale per la Valle d'Aosta ed entrerà in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino ufficiale della Regione.

E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarla e di farla osservare come legge della Regione autonoma Valle d'Aosta.

Aosta, 15 marzo 2001.

VIERIN

note
